



KARTA USŁUG Nr WK/19
Starostwo Powiatowe w Będzinie
ul. Sączewskiego 6, 42-500 Będzin
tel. 0 (prefix) 32 368-07-00 fax 0 (prefix) 32 267-79-33

Usługa:

Wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zmianami), ustawa z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 108 poz. 908 z późn. zmianami), rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22.07.2002r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 186 poz. 1322 z późn. zmianami), ustawa z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225 z 2006r. poz. 1635 z późn. zmianami), rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 22.12.2003r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, tablic(tablicy) rejestracyjnych pojazdów (Dz. U. Nr 230 z 2003r. poz. 2302 z późn. zmianami), rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 09.12.2009r. w sprawie opłaty ewidencyjnej (Dz. U. Nr 210 z 2009r poz. 1626).

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wydanie dowodu rejestracyjnego, nalepki kontrolnej, nalepki legalizacyjnej, karty pojazdu, pozwolenia czasowego (wypełnia właściciel).

2. Załączniki:

- wyciąg z rejestru badań technicznych ze stacji kontroli pojazdów (nie dotyczy przypadków, gdy w systemie informatycznym organu rejestrującego znajduje się informacja o ważności badań technicznych),
- karta pojazdu (jeżeli była wydana),
- tablice rejestracyjne (dotyczy tablic rejestracyjnych z wyróżnikiem powiatu SBE).

3. Do wglądu:

- dowód osobisty,
- pełnomocnictwo,
- wypis z Krajowego Rejestru Sądowego – w przypadku osób prawnych i jednostek dopuszczonych do obrotu gospodarczego nie posiadających osobowości prawnej.

Opłaty:

- od pełnomocnictwa lub prokury – 17,00 zł (opłata skarbową),
- za pozwolenie czasowe – 18,50 zł + 0,50 zł opłata ewidencyjna,
- za dowód rejestracyjny – 54,00 zł + 0,50 zł opłata ewidencyjna,
- za nalepki legalizacyjne – 12,50 zł.

Opłaty uiszcza się:

- skarbową:
 - w kasach Starostwa (ul. Krasickiego 17 i ul. Sączewskiego 6) lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Będzinie: 56105011421000002313326106,
- pozostałe:
 - w kasach Starostwa (ul. Krasickiego 17 i ul. Sączewskiego 6) lub na rachunek bankowy Starostwa: 89156010100000901000056146.

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

W dniu złożenia wniosku właściciel może otrzymać pozwolenie czasowe na okres 30 dni.
Odbiór dowodu rejestracyjnego w ciągu 30 dni.

Szczegółowych wyjaśnień udziela: Biuro Obsługi Klienta

Informacja rejestracji pojazdów.

Sprawę załatwia się w: pokój Nr 27 parter.

Wydział: Komunikacji, ul. Krasickiego 17, 42-500 Będzin.

Nr pokoju: 27 – parter.

Nr telefonu/faxu: 0 (prefix) 32 368-07-96.

Godziny pracy: poniedziałek: 7³⁰-17⁰⁰, wtorek – czwartek 7³⁰- 15³⁰, piątek: 7³⁰- 14⁰⁰.

Sposób załatwienia sprawy:

Wniosek składa właściciel (współwłaściciele) pojazdu lub pełnomocnik.

Tryb odwoławczy: -----

Uwagi:

Do czasu uzyskania nowego dowodu rejestracyjnego (produkcja w P.W.P.W. Warszawa) właściciel pojazdu może otrzymać pozwolenie czasowe na okres 30 dni.